

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління виконавчого комітету Коростенської
міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

наказ від 06.03.2017 року №21

Фінансове управління виконавчого комітету Коростенської
міської ради

(найменування місцевого фінансового органу)

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2017 рік

1	7500000	Фінансове управління виконавчого комітету Коростенської міської ради		
	(КПКВК МБ)		(найменування головного розпорядника)	
2.	7510000	Фінансове управління виконавчого комітету Коростенської міської ради		
	(КПКВК МБ)		(найменування відповідального виконавця)	
3	7510180	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах, селищах, селах	
	(КПКВК МБ)	(КФКВК) ¹	(найменування бюджетної програми)	

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань- **1953,3** тис. гривень, у тому числі загального фонду- **1953,3** тис. гривень та спеціального фонду- **15,0** тис. гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

1. Конституція України.

2. Бюджетний кодекс України.

3. Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування в Україні» зі змінам.

4. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» зі змінам.

5. Закон України «Про державний бюджет України на 2017 рік».

6. Нормативно-правові акти:

- Укази і розпорядження Президента України,

- Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України,

- Накази Міністерства фінансів України та інших центральних органів державної виконавчої влади,

- Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.14 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів"

- Накази Державної казначейської служби України,

- Розпорядження міського голови, рішення міської ради та виконавчого комітету Коростенської міської ради, рішення міської ради від 22.12.16 №482 «Про міський бюджет на 2017 рік» зі змінами від 23.02.2017 року №555.

6. Мета бюджетної програми Керівництво і управління у сфері бюджету та фінансів у м. Коростень.

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Назва підпрограми
1	2	3	4

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

(тис.грн.)

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Підпрограма / завдання бюджетної програми	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7
1		0111	7510180 - Керівництво і управління у відповідній сфері у містах, селищах, селах	1953,30	15,00	1968,30
2			Здійснення виконавчим органом-фінансовим управлінням виконавчого комітету Коростенської міської ради наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів міста Коростеня	1953,30	15,00	1968,30
			Усього	1953,30	15,00	1968,30

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми

(тис.грн.)

Назва регіональної цільової програми та підпрограми	КПКВК	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
Усього				0,00

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань

№ з/п	КПКВК	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника
1	2	3	4	5	6
	7510180	7510180 - Керівництво і управління у відповідній сфері у містах, селищах, селах			
		Здійснення виконавчим органом-фінансовим управлінням виконавчого комітету Коростенської міської ради наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів міста Коростеня			
		Затрат			
		кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	14,00
		видатки на утримання	тис.грн.	Рішення міської ради	1968,3
		Продукту			
		кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Книга вхідної та вихідної кореспонденції	1147,00

		кількість прийнятих(підготовлених) нормативно-правових актів	од.	Книга наказів	125,00
		кількість підготовлених довідок про зміни до помісячного та річного розпису бюджету, розпоряджень про виділення коштів з рахунків міського бюджету, юридичних, фінансових та платіжних доручень	од.	Реєстр довідок	2057,00
		Ефективності			
		кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Книга вхідної та вихідної кореспонденції	1147,00
		кількість прийнятих(підготовлених) нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Книга наказів	125,00
		витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунково	140,6
		кількість підготовлених довідок про зміни до помісячного та річного розпису бюджету, розпоряджень про виділення коштів з рахунків міського бюджету, юридичних, фінансових та платіжних доручень на одну посадову особу	од.	Реєстр довідок	158,00
		Якості			
		відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.		100,00

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм²

(тис.грн.)

Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 1 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту ³			Пояснення, що характеризують джерела фінансування
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Усього				0,00			0,00			0,00	

¹ Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

² Пункт 11 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

³ Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту зазначається з розбивкою за роками.

Начальник фінуправління

_____ (підпис)

Л.Щербанюк

_____ (ініціали і прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник начальника - начальник бюджетного відділу

_____ (підпис)

О.Мельниченко

_____ (ініціали і прізвище)